**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ З ПОСИЛЕНОЮ ВІЙСЬКОВО-ФІЗИЧНОЮ ПІДГОТОВКОЮ“РЯТУВАЛЬНИК”» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

вул. Дванадцятого Квітня, 12, м. Харків, тел./факс (057) 725-84-54,

E-mail: [ryatuvalnik@ryatuvalnik.com.ua](mailto:ryatuvalnik@ryatuvalnik.com.ua), сайт <https://ryatuvalnik.com.ua/>

код ЄДРПОУ 24480983

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **05.05.2022** | **Харків** | **№62** |

**Про організоване закінчення**

**за 2021/2022 навчального року**

Відповідно до Закону України "Про освіту", Закону України "Про повну загальну середню освіту", Закону України "Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану", наказів Міністерства освіти і науки України від 28.03.2022 № 274 "Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні", від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», від 01.04.2022 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», з метою створення належних умов у ліцеї, що забезпечать дотримання порядку закінчення 2021/2022 навчального року

НАКАЗУЮ:

1. Завершити навчальний рік відповідно до структури 2021/2022 навчального року

03 червня 2022 року

2. Провести засідання педагогічної ради щодо переведення учнів 7 – 10 класів до наступних класів та випуску учнів 11 класів у зв’язку із закінченням закладу освіти

03 червня 2022 року

3. Видати свідоцтва про базову загальну середню освіту та додатки до свідоцтва про здобуття базової середньої освіти учням 9-х класів

10 червня 2022 року

4. Видати свідоцтва про повну загальну середню освіту додатки до свідоцтва про здобуття базової середньої освіти учням 11-А класу

10 червня 2022 року

5. Заступнику начальника ліцею з навчальної роботи Кучер Н.Г.

5.1. Забезпечити виконання нормативних вимог з питань організованого закінчення поточного навчального року

Травень – червень 2022 року

5.2. Установити контроль за дотриманням термінів семестрового та річного оцінювання результатів навчання учнів.

До 30 травня 2022 року

6. Заступнику начальника ліцею з виховної роботи Сагайдачному В.П.

6.1. Провести з класними керівниками консультацію щодо інструктажів з ліцеїстами щодо безпечної поведінки на канікулах

До 30 травня 2022 року

6.2. Оприлюднити на вебсайті ліцею рішення педагогічної ради щодо переведення учнів 7 – 10 класів на наступний рік навчання та випуску учнів 11-А класу у зв’язку із закінченням закладу освіти

До 10 червня 2022 року

7. Вчителям-предметникам:

7.1. Здійснити семестрове оцінювання результатів навчання учнів за результатами тематичного оцінювання; поточного оцінювання, отриманого учнями під час очного та дистанційного навчання

До 27 травня 2022 року

7.2. Здійснити річне оцінювання результатів навчання учнів, враховуючи результати оцінювання за перший та другий семестр (з урахуванням часу на вирішення спірних питань), враховуючи динаміку особистих результатів навчання учнів

До 01 червня 2022 року

7.3. За умови неможливості заповнити класні журнали та здійснити підсумкове оцінювання з фіксацією в журналі на предметних сторінках, надати пояснювальну записку

До 01 червня 2022 року

8. Класним керівникам 7 – 11 класів

8.1. Провести інструктажі з питань безпеки життєдіяльності учнів під час літніх канікул

До 03 червня 2022 року

8.2. Видати учням 7–8, 10-х класів табелі навчальних досягнень за 2021/2022 навчальний рік

До 10 червня 2022 року

8.3. Оформити шкільну документацію, зокрема класні журнали, особові справи, документи про освіту.

До 10 червня 2022 року

9. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника начальника ліцею з навчальної роботи Кучер Н.Г.

Начальник ліцею Сергій ФОРОСТОВЕЦЬ

Кучер, 725-84-54